

Утверждаю:

Директор школы Камаев С.А.

---

**Дорожная карта по подготовке к ГИА в МКОУ ООШ д.Б.Ихтиал  
в 2023-2024 учебном году.**

**1. Организационно-методическая работа**

<b>Сроки</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственный</b>
в течение учебного года	1.Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами. 2.Оформление страницы сайта школы «Государственная (итоговая) аттестация»: планы работы ОО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 –х классов: телефоны «Горячей линии» ,новые нормативные документы по вопросам итоговой аттестации 2023-2024 года, расписание экзаменов. 3.. Проведение обучающих совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 9 класса.	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.  Отв. за работу официального сайта школы Зверев А.Л.  Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.
декабрь-март	1.Инструктивно-методическая работа с педагогами и обучающимися о технологии проведения ГИА	администрация
апрель	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА	Учителя-предметники,
сентябрь-май	Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9 класса	Учителя-предметники
май	1.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ГИА 2. Педагогический совет по допуску обучающихся к ГИА 3. Организация дополнительных занятий для выпускников	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н. Директор школы Камаев С.А. Учителя-предметники
июнь	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА	Учителя-преметники

## 2.Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственный
сентябрь октябрь	Первичное анкетирование обучающихся 9 класса по вопросу выбора экзаменов ГИА	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.
декабрь февраль	1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ. 2.Сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ОГЭ. 3.Обновление информации о ГИА -2024 на сайте школы. 4.Формирование базы данных . Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 марта). 5. Приказ о проведении устного собеседования как допуска к ГИА	Классный руководитель  Директор школы Камаев С.А. Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.  Зам.директора по УВР Камаева Н.Н. Директор школы Камаев С.А.
май	1.Приказ о допуске учащихся 9 класса к сдаче ОГЭ	Директор школы Камаев С.А.
июнь	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА -2024 2.Формирование отчётов по результатам ОГЭ.	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.

## 3.Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
август	Изучение структуры КИМов ГИА по предметам.	Учителя-предметники, Руководитель ШМО
сентябрь	1.Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках. 2.Составление первичных списков обучающихся 9 класса для сдачи ОГЭ по выбору. 3.Работа с классным руководителем: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9 класса,	Зам.директора по УВР Качеева Э.П

октябрь	Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации	Учителя-предметники
ноябрь	Консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА: - Работа с образцами бланков ОГЭ. - Проведение административного и текущего контроля. - Организация и технология проведения ГИА. - Обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА.	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.
декабрь	1. Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации в 2024 году. 2. Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации).	Директор школы Камаев С.А.
январь	1. Подготовка к проведению тренировочных тестов с обучающимися 9 класса в рамках школы.	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.
февраль	1. Изучение нормативных документов по организации ГИА -2024. 2. Анализ проведения и результатов тренировочных работ в 9 классе по русскому языку и математике.	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.
март-май	1. Контроль подготовки к ГИА. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и классным руководителем.	Администрация школы Кл. руководитель 9 класса Учителя-предметники

#### 4. Работа с обучающимися

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1.Собрание выпускников по вопросу содержания, особенностей подготовки и проведения ГИА в 2024 году. 2.Консультации для подготовки к ОГЭ. 3.Тренировочные работы в 9 классе.	Учителя-предметники, кл. руководитель
октябрь	1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА. 2.Индивидуальное консультирование педагогами обучающихся выпускного класса.	Учителя-предметники
ноябрь	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2.Индивидуальные консультации «Работа с бланками: типичные ошибки	Учителя-предметники Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.

	при заполнении бланков». 3.Заполнение заявлений участниками ОГЭ по выбору экзаменов.	
декабрь	1.Работа с образцами бланков ответов ГИА. 2.Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3.Полугодовая аттестация по математике и русскому языку в 9 классе с использованием КИМов.	Учителя-предметники
январь	1.Изучение нормативных документов по ГИА в 2024 году. 2.Инструкция по проведению тренировочных работ в формате ОГЭ в рамках школы. 3.Тренировочные работы в формате ОГЭ в рамках школы. 4.Анализ проведения тренировочных работ в формате ОГЭ. 5.Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам 6.Сбор заявлений на ОГЭ	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.
февраль	1. Работа с демонстрационными версиями ГИА-9 2.Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА .	Учителя-предметники, руководители МО
март	Тренировочные работы по предметам по выбору с использованием КИМов.	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.
апрель	1. Уточнение прав и обязанностей участников ГИА-9 2. Повторное изучение Порядка проведения ГИА в 2024 году, расписания ГИА. 3. Работа с демонстрационными версиями . 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА-9.	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.
май	1. Организация дополнительных занятий 2. Индивидуальное консультирование обучающихся. 3. Работа с заданиями различной сложности. 4. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 5.Оповещение учащихся об организационных моментах проведения экзамена.	Учителя-предметники , кл. руководитель 9 класса

### 5. Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
октябрь	Родительское собрание по проведению ГИА- 2024	Классный руководитель Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.
в течение года	1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА -2024 2.Информирование общественности через сайт школы о процедуре подготовки и проведения ГИА -2024 (нормативные документы, план работы, телефоны «Горячей линии»)	Администрация школы
ноябрь	День открытых дверей для родителей выпускников	Администрация
декабрь	Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.	Кл. руководитель
январь февраль	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед.советы)	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.
март	1.Индивидуальные и групповые консультации для родителей выпускников 9 класса по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА . 2.Родительское собрание «Новинки нормативных документов по организации ГИА в 2023 - 2024 учебном году» (при необходимости )	Учителя, кл. руководитель 9 класса
апрель	Родительское собрание по ознакомлению с новыми нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (при необходимости )	Зам.директора по УВР Камаева Н.Н.
апрель-май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Кл. руководитель

**6. Контроль подготовки к итоговой аттестации.**

<b>Сроки</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственные</b>
в течение года	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Организация контроля подготовки к ГИА в 9 классе.</li><li>2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями.</li><li>3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ</li><li>4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска.</li><li>5. Формы работы учителей-предметников по контролю качества.</li><li>6. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации.</li><li>7. Работа классного руководителя с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся.</li><li>8. Тренировочные работы по русскому языку, математике в 9 классе с использованием бланков ответов.</li><li>9. Тренировочные работы по предметам по выбору в 9 классе с использованием КИМов и бланков ответов.</li><li>10. Организация повторения в 9 классе</li><li>11. Независимое тестирование</li></ol>	Зам. директора по УВР Камаева Н.Н.