Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

основная общеобразовательная школа д. Большой Ихтиал

Санчурского района Кировской области

**ПРИКАЗ**

14 сентября 2020 г. № 17

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании Распоряжения Министерства образования Кировской области №100 от 31.08.2020 г. «О внесении изменений в распоряжение Министерства образования Кировской области от 22.06.2020 №756.

ПРИКазываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

 - в 5 классе - Зверева Александра Леонидовича, учителя технологии; Качееву Эмму Петровну, учителя математики, Рязанову Татьяну Фёдоровну, учителя русского языка и литературы.

- в 6 классе - Зверева Александра Леонидовича, учителя технологии; Качееву Эмму Петровну, учителя математики, Рязанову Татьяну Фёдоровну, учителя русского языка и литературы, Камаеву Наталью Николаевну, учителя английского языка

- в 7 классе - Зверева Александра Леонидовича, учителя технологии; Качееву Эмму Петровну, учителя математики, Рязанову Татьяну Фёдоровну, учителя русского языка и литературы.

- -в 9 классе – Зверева Александра Леонидовича, учителя технологии; Качееву Эмму Петровну, учителя математики.

 3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 15.09.2020 на 2 уроке;

– по русскому языку (часть 2) 16.09.2020 на 2 уроке;

– по математике 17.09.2020 на 2 уроке;

– по окружающему миру 22.09. 2020 на 2 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку 2 человека), каб.25

– по математике (2 человека) , каб. 23

– по окружающему миру (2 человека) , каб. 25.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

– по русскому языку 15.09.2020 на 3 уроке.

– по математике 17.09.04.2020 на 3 уроке;

– по истории 22.09.2020 на 2 уроке;

– по биологии 24.09.2020 на 2 уроке;

6. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

– по русскому языку 2 человека), каб.25

– по математике (2 человека), каб. 23

 - по истории (2 человека), каб. 23;

– по биологии (2 человека), каб. 23

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

– по русскому языку 16.09.2020 на 2 уроке.

– по математике 24.09.04.2020 на 2 уроке;

– по истории 29..09.2020 на 3 уроке;

- по обществознанию 1.10.2020 на 2 уроке

– по биологии 24.09.2020 на 2 уроке

- по географии 8.10.2020 на 2 уроке;

 8. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

– по русскому языку (3 человека), каб.25.

– по математике (3 человека), каб.23

– по истории (3 человека), каб.25;

- по обществознанию (3 человека), каб. 23

– по биологии (3 человека), каб. 25

- по географии(3 человека), каб.25

–

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классе (в режим апробации) на следующих уроках:

– по математике 1.10.2020 на 2 уроке;

– по истории 6.10.2020 на 2 уроке;

 10. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Качееву Эмму Петровну, и.о.заместителя директора школы по УВР и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

11. Школьному координатору проведения ВПР Качеевой Э.П., и.о. заместителя директора школы по УВР:

11.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

11.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **класс** | **Состав комиссии** |
| Русский язык |  5 | Качеева Эмма Петровна – председатель комиссии;Зверев Александр Леонидович – член комиссии;Камаева Наталья Николаевна – член комиссии |
| 6 |
| 7 |
| Математика |  5 | Рязанова Татьяна Фёдоровна- председатель комиссии;Зверев Александр Леонидович – член комиссии;Камаева Наталья Николаевна – член комиссии |
| 6 |
| 7 |
| 9 |
| Окружающий мир | 5 | Качеева Эмма Петровна – председатель комиссии;Рязанова Татьяна Фёдоровна – член комиссии;Зверев Александр Леонидович– член комиссии |
| Биология | 6  |
| 7 |
| География |  7 | Качеева Эмма Петровна – председатель комиссии;Рязанова Татьяна Фёдоровна – член комиссии;Камаева Наталья Николаевна– член комиссии |
| История | 6 | Качеева Эмма Петровна – председатель комиссии;Рязанова Татьяна Фёдоровна – член комиссии;Камаева Наталья Николаевна– член комиссии |
| 7 |
| 9 |
| Обществознание |  7 | Качеева Эмма Петровна – председатель комиссии;Рязанова Татьяна Фёдоровна – член комиссии;Камаева Наталья Николаевна– член комиссии |

11.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

11.4.  Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

11.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 8 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 8 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

11.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-7, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

11.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

11.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.** В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

11.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

11.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

11.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора** **результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

11.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

11.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

11.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

 11.15.. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Класс\*** | **Учебный предмет** | **Организатор** |
| 5 | Русский язык (I часть) | Качеева Э.П. |
| Русский язык (II часть) | Качеева Э.П. |
| Математика | Рязанова Т.Ф. |
| Окружающий мир | Зверев А.Л. |
| 6 | Русский язык | Качеева Э.П. |
| Математика | Рязанова Т.Ф. |
| История | Камаева Н.Н |
| Биология | Зверев А.Л. |
| 7 | Русский язык | Зверев А.Л. |
| Математика | Рязанова Т.Ф. |
| История | Рязанова Т.Ф |
| Обществознание | Качеева Э.П. |
| Биология | Зверев А.Л. |
| География | Качеева Э.П. |
| 9 |   |  |
| Математика | Зверев А.Л. |
| История | Качеева Э.П. |

10.16.Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их

школьному координатору проведения ВПР.

10.18. Обеспечить хранение работ участников до 14.10.2021 года

10.19. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

в коридоре – Звереву Н.Л., техслужащую школы.

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Камаев

« С приказом ознакомлены»:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.П.Качеева

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Ф.Рязанова

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Л.Зверев

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н.Камаева

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Л.Зверева

Приложение 1 к Приказу № 17 от 14.10.2020г.

**График проведения ВПР осенью 2020 года в МКОУ ООШ д.Б.Ихтиал**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс\*** | **Учебный предмет** | **Дата проведения работы** | **Время проведения****(2-4 урок)** | **Организатор** | **Наблюдатель** |
| 5 | Русский язык (I часть) | 15.09 | 9.20-10.05 | Качеева Э.П. | Рязанова Т.Ф. |
| Русский язык (II часть) | 16.09 | 9.20-10.05 | Качеева Э.П. | Рязанова Т.Ф. |
| Математика | 17.09 | 9.20-10.05 | Рязанова Т.Ф. | Качеева Э.П. |
| Окружающий мир | 22.09 | 9.20-10.05 | Зверев А.Л. | Камаева Н.Н. |
| 6 | Русский язык | 15.09 | 10.10-11.10 | Качеева Э.П. | Рязанова Т.Ф. |
| Математика | 17.09 | 10.10-11.10 | Рязанова Т.Ф. | Качеева Э.П. |
| История |  22.09 | 10.10-11.05 | Камаева Н.Н | Зверев А.Л. |
| Биология |  24.09 | 10.10-11.10 | Зверев А.Л. | Камаева Н.Н. |
| 7 | Русский язык | 16.09 | 10.10-11.40 | Зверев А.Л. | Рязанова Т.Ф. |
| Математика | 24.09 | 9.20-10.20 | Рязанова Т.Ф. | Качеева Э.П. |
| История | 29.09 | 10.10-11.10 | Рязанова Т.Ф | Камаев С.А. |
| Обществознание | 1.10 | 9.20-10.05 | Качеева Э.П. | Зверев А.Л. |
| Биология | 6.10 | 9.20-10.05 | Зверев А.Л. | Камаева Н.Н. |
| География | 8.10 | 9.20-10.20 | Качеева Э.П. | Зверев А.Л. |
| 9 |   |  |  |  |  |
| Математика | 1.10 | 10.10-11.40 | Зверев А.Л. | Качеева Э.П. |
| История | 6.10 | 10.10-11.40 | Качеева Э.П. | Зверев А.Л |

\* по программе предыдущего года обучения